**НЧ “НАРОДНА ПРОСВЕТА-1908”с. СМОЛЯНОВЦИ**

обл.Монтана, ул.”Г.Димитров”№38

**ПРОЕКТО-ПРОГРАМА**

**НА ПРЕДСТОЯЩИТЕ МЕРОПРИЯТИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ЗА КАЛЕНДАРНАТА 2022 ГОДИНА**

Дейността на читалището да бъде съобразена със “Закона за народните читалища”, “Устава на читалището” ,на базата на постъпилите предложения от Председателя и ЧН за дейността през 2022 г. на предстоящи мероприятия. Прегледи от национално, регионално, международно и общинско ниво.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

 Дейността на читалището и реализираното изпълнение на задачите на ЧН да се насочат към следните направления:

 1.Стимулиране на читалищната дейност за проучване, възстановяване, запазване и популяризиране на местните културни традиции и наследство.

 2. Подържане на добрите традиции в културната дейност, в художествената самодейност и включване на иновативни форми на дейност.

 3. Системно обновяване и обогатяване на библиотечният фонд с книги и други носители на информация с цел по - пълноценно задоволяване на потребностите на ползвателите.

 4.Обновяване на материално техническата база.

 5.Работа по проекти с цел осигуряване на допълнителни средства за дейността ни.

 6. Търсене на сътрудничество и партньорство с обществени власти, местните власти и училища за осъществяване на дейността ни.

 7. Разширяване спектъра на предлаганите информационни услуги с подкрепата на Фондация „Глобални библиотеки- България”

 8. Популяризиране на читалищната дейност и предлаганите библиотечни услуги.

**I. ОРГАНИЗАЦИОННИ.**

 1.Отчет за дейността и финансов отчет за периода 2022год.

 2.Програма за предстоящите мероприятия за 2022год.

 Срок: Месец март 2022 год.

 Място: Малак салон.

 Отговорник: Председателя и

 Секретаря.

**II. ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ**

 Приоритет на НЧ „Народна просвета -1908”е да запази традициите и фолклора на местната общност чрез издирване , възстановяване и представяне на общински и местни прегледи на художествената самодейност, събори и фестивали.

 Всички самодейни състави активно присъстват и дават приноса си за разгръщане на широк спектър от разнообразни културни инициативи. Признание за това са високите постижения и престижни награди.

 Основни мерки за развитието на художествената самодейност е запазване и обогатяване на съществуващи форми на самодейност, привличане на млади хора, разкриване на нови групи, школи, клубове и кръжочни форми за разнообразяване на местната читалищна дейност.

 За целта читалището предлага различни форми на обучение:

* + Фолклорен танцов състав за народни танци

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на състава

* + Група за автентичен фолклор, който да изучава и популяризира местните нрави, обичаи и традиции

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на състава

* + Школа спортни танци

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

* + Школа модерен балет

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

* + Женски клуб

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

-Театрална група

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

* + Школа по изобразителни и приложни изкуства

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

* Фолклорна певческа група

 Срок: постоянен

 Отговорник: Р-л на групата

1. Всички действащи школи да вземат дейно участие в подготовката на мероприятията на читалището.

* + 1. ,, Бабин ден” по стар стил на 21.01.2022г. – посещение в Здравната служба с кратка програма..

 Срок:Месец януари 2022год.

 Място: Здравна служба

 Отговорници:секретаря,

 Библиотекаря, работник–библиотека.

 2.На 23.01.2022г. се навършват 150г. от рождението на Гоце Делчев /1872-1903/ български революционер - Представяне на презентация с ученици от на ОУ”Васил Левски”.

 Срок:Месец януари 2022год.

 Място: ОУ ,, Васил Левски’’

 Отговорници:библиотекаря и работник–библиотека.

 3. 149г. от смъртта на Васил Левски – изложба в библиотеката.

 Срок:Месец февруари 2022год.

 Място: Библиотека

 Отговорници:секретаря,

 библиотекаря и работник–библиотека.

 4.Работилничка за изработка и изложба на мартеници по случай „Баба Марта”, посещение по домовете и учрежденията по случай празника.

 Срок:Месец март 2022год.

 Място:Библиотеката и селото

 Отговорници: секретаря,библиотекаря и работник–библиотека.

 .

 5. 03.03.2022г. – Ден на освобождението на България от османско робство –кът в библиотеката.

 Срок:Месец март 2022год.

 Отговорници: библиотекаря и работник– библиотека.

 6. 16 април „Лазаров ден” с песни и танци посещение по домовете за здраве и берекет.

 Срок:Месец април 2022год.

 Място:Библиотеката и селото

 Отговорници: секретаря,

 библиотекаря и работник–библиотека.

 7. 22.04.2022г. Великден - Какво знаем за празника, витрина, работилница и посещение в Детската градина..

 Срок:Месец април 2022год.

 Място:Библиотеката

 Отговорници:секретаря,

 библиотекаря и работник-библиотека.

 8. 23 април 2022г. - „Световен ден на книгата и авторското право” - награди за най- добри читатели за 2021г.

 Срок:Месец април 2022од.

 Място:Библиотеката

 Отговорници:Председателя,

 секретаря,библиотекаря и работник-библиотека.

 9. 15.05.2022г. 130 години от написването на възрожденското стихотворение ,, Химн на св. Кирил и Методий с първи стих ,, Върви народе възродени от Стоян Михайловски. – беседа с ученици от 1 – 4 клас

.

 Срок:Месец май 2022год

 Място:Библиотеката

 Отговорници:секретаря и

 библиотекаря.

 10. По повод 24 май - ден на българската просвета и култура, празник на читалището- изложба.

 Срок: Месец май 2022год.

 Отговорници:секретаря, библиотекаря и работник-библиотека.

 11. 1 юни-Ден на детето- Детски празник съвместно с ЦДГ”Здравец”.

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място: Детска градина

 Отговорници: секретар, библиотекар и работник-библиотека.

 12. 2 юни – Ден на Ботев и загиналите за освобождението на България – поднасяне на цветя пред паметника, съвместно с кметството - в селото с едноминутно мълчание.

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място:Площада

 Отговорници: секретаря, библиотекаря и работник-библиотека.

 13. 115 г. от рождението на Младен Исаев – български поет автор на текста на известната песен ,, Високи сини планини – витрина .

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място:Читалището

 Отговорници: библиотекаря и работник-библиотека.

 14. Турлашки фолклорен събор Чупрене, общ. Ружинци.

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място:с. Чупрене

 Отговорници:секретаря ,

 библиотекаря и ръководителите.

 15. Национален фолклорен конкурс ,, Напеви на Северозапада - гр. Монтана.

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място: Монтана

 Отговорници:секретаря ,

 библиотекаря и ръководителите

 16. Приложни и изящни изкуства за деца и възрастни. Индивидуални и групови занимания: Забавно лято в библиотеката. Инициативи: Маратон на четенето, Библиотекар за една седмица, Деца четат на деца, открити уроци в Детската градина и училището.

 Срок:Месец юли и август 2022г.

 Място: библиотеката

 Отговорници:секретаря ,библиотекаря и работник-библиотека.

 17. 18 и 19.06.2022год. Фолклорни събори:

 1. гр. Павликени , общ. Велико Търново

 2. гр. Червен Бряг, общ. Плевен.

 Срок:Месец юни 2022год.

 Място: Павликени и Червен Бряг.

 Отговорници: секретаря ,

 библиотекаря и ръководители.

 18. 25.06.2022г. до 26.06.2022г. Национален фолклорен конкурс с. Смилян, общ. Смолян.

 Срок:Месец август 2020год.

 Място: с. Смилян

 Отговорници: секретаря ,

 библиотекаря и ръководители.

 19.10.07.2022г. до 12.07.2022г.Фолклорен фестивал „Несебърски накити” гр. Несебър , общ. Бургас.

 Срок:Месец юли 2022год.

 Място: Несебър

 Отговорници:секретаря,библиотекаря,работник-библиотека и ръководител групи.

 20. 17.07.2022г. Фолклорен фестивал ,, Свети Марина” ,

общ. Аксаково , обл. Варна

 Срок:Месец юли 2022год.

 Място: Свети Марина

 Отговорници: секретаря,

 библиотекаря и ръководител групи.

 21. Събор на българското народно творчество – 06.08.2022г. до 07.08.2022г. в Копривщица.

 Срок:Месец август 2022год.

 Място: Копривщица

 Отговорници: секретаря,

 библиотекаря и ръководител групи.

 22. На 13 и 14.08.2022г. ще се проведе IV Международен фолклорен фестивал ,, Ехо от Стовци’’ с. Смоляновци , общ. Монтана.

 Срок:Месец август 2022год.

 Място: Площада

 Отговорници: председателя,секретаря,библиотекаря работник-библиотека и ръководител групи.

 23. От 19.08.2022г. до 21.08.2022г. Автентичен фолклорен фестивал – Жеравна , общ. Котел , обл. Сливен.

 Срок:Месец август 2022год.

 Място: Копривщица

 Отговорници: секретаря,

 библиотекаря и ръководител групи.

 24. От 01.09.2022г. до 06.09.2022г. Черноморски събор ,, Евро фолк’’ гр. Китен, обл. Бургас.

 Срок:Месец септември 2022год.

 Място: Китен

 Отговорници: секретаря, библиотекаря, работник-библиотека и

 ръководител групи.

 25. ,,Фолклорен извор 2022’’ – традиция и фолклор.

 Срок:Месец септември 2022год.

 Място: Ружинци

 Отговорници:секретаря и библиотекаря.

 26. Представяне на кратка програма от самодейците при читалището във връзка с откриването на учебната година.

 Срок:Месец септември 2022год.

 Място:Училището

 Отговорници:секретаря,библиотекаря и работник-библиотека.

 27. На 29.09.2022г. се навършват 475г. от рождението на Мигел де Сервантес – лекция с ученици.

 Срок:Месец септември 2022год.

 Място: библиотека

 Отговорници:секретаря, библиотекаря, работник-библиотека.

 28. 16.10.2022г. се навършват 120г. от рождението на Фани Попова- Мутафова – българска писателка, творец на романи и драми с исторически сюжети – кът в библиотеката

 Срок:Месец октомври 2022год.

 Място: библиотеката

 Отговорници: библиотекаря и работник-библиотека.

 29. 01.11.2020г. – 100 год. от обявяването на Ден на народните будители – витрина.

 Срок: Месец ноември 2022год.

 Отговорници: библиотекаря и работник-библиотека.

 30. На 14.11.2022г. – 115години от рождението на Астрид Линдгрен – четене на любими детски приказки в Детската градина.

 Срок:Месец ноември 2022год.

 Място: Детска градина

 Отговорници: библиотекаря и работник-библиотека.

 31. Дядо Коледа и Снежанка на посещение в ЦДГ,, Здравец’’.

 Срок: Месец декември 2022год.

 Отговорници:

 секретаря и библиотекаря

 32. Коледни подаръци за най малките от Дядо Коледа и Снежанка.

 Срок: Месец декември 2022год.

 Отговорници:

 секретаря и библиотекаря

 33. Отчет за дейността и финансов отчет за 2021год. и отчетно събрание.

 Срок: Месец март 2022год.

 Отговорници: Председателя,

 секретаря и библиотекаря

 34. Чрез възпроизвеждане на стари традиции и обичаи да се организират и отбележат по съответен начин следните празници и именни дни:

* Василов ден
* Иванов ден
* Йорданов ден
* Бабин ден
* Трифон зарезан
* Цветница, връбница, /лазарица/
* Великден
* Гергьов ден
* Еньов ден
* Петров ден
* Бъдни вечер и др.

**III.** **УЧАСТИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО В ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ ФИНАНСИРАНИ ОТ ПРАВИТЕЛСТВОТО, НЕФИНАНСОВИ ОРГАНИЗАЦИИ И ЕВРОФОНДОВЕ.**

 35. Участие в проекти финансирани от Правителството.

 36. Реализиране на проект за IV Международен фолклорен фестивал ,,Ехо от Стовци’’ с. Смоляновци , общ. Монтана.

 **IV.** **БИБЛИОТЕЧНО ДЕЛО**

 37. Съгласно Наредбата за вторичен подбор и прочистване на библиотечните фондове да се извърши проверка на наличния библиотечен фонд, да се изготви предварителен /препоръчителен/ списък с морално и физически остаряла литература и да се отчисли от назначената за това комисия.

 Срок: март-април 2022г.

 Отговорник:Д.Пенкова и В. Иванова

 38.Да се направи справка на наличния библиотечен фонд с отразения в инвентарната книга и КДБФ/Инвентаризация/

 Срок: октомври-декември 2022г.

 Отговорник: Д.Пенкова и В. Иванова

 39.Разработване на спомагателния апарат.

 Срок: Постоянен

 Отговорник: Д.Пенкова

 40.Въз основа на средствата от дарения и читалищни постъпления да се продължи развитието на библиотечния фонд, като се има в предвид анализа на читателските интереси и потребности.

 Срок: постоянен

 Отговорник: Д.Пенкова и В. Иванова

 41. Да се запознават читателите с реда и правилника на библиотеката.

 Срок: постоянен

 Отговорник: Д.Пенкова

 42. Да се извършват справочни и информационни услуги, които могат финансово да подпомогнат библиотеката

 Срок: постоянен

 Отговорник: Д.Пенкова

 43. Да се води ежедневна пропаганда за привличане на нови читатели, посредством кътове, изложби на книги, срещи,витрини и т.н.

 Срок: постоянен

 Отговорник: Д.Пенкова

 44. Да се поддържа координацията с библиотека “Гео Милев” гр.Монтана.

 Срок: постоянен

 Отговорник:секретаря,библиотекаря и работник-библиотека

**Забележка: Евентуално поради липса на достатъчно финансови средства от приходоизточниците, каквито са бюджета, проектите, наемите,членски внос, някои от мероприятията не биха могли да се осъществят в предвидените срокове и биха останали за следващи отчетни периоди.**

 Председател:

 / С.Славчов/